



**GENERAL<sup>®</sup>  
PROPERTY**

## REGULAMIN PROGRAMU „PROWIZJA ZA POLECENIE ”

### S1

#### Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Programu („**Prowizja za polecenie** ”) jest General Property Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-797 ) przy ul. Klimczaka 1, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 000214464 (General Property)

### S2

#### Dane osobowe

1. Udział w Programie wymaga przetwarzania danych osobowych Polecającego i Kandydata. Przystąpienie do Programu jest równoznaczne z wyrażeniem zgody w rozumieniu art. 6 ust.1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE na przetwarzanie danych osobowych, **z zastrzeżeniem ust.2**
2. Zgodę na przetwarzanie danych Kandydata w imieniu General Property Sp. z o.o. odbiera Polecający, poprzez zebranie na formularzu Zgody czytelnego podpisu Kandydata. Wzór zgody określa **Załącznik nr 1 do Regulaminu**.
3. Polecający, przed odebraniem zgody, o której mowa w ust.2 obowiązany jest przekazać Kandydatowi informacje o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiących wypełnienie obowiązku informacyjnego w rozumieniu art.13 i 14, zamieszczonych w **Załączniku nr 4 do Regulaminu**. [www.generalproperty.pl/polecenia](http://www.generalproperty.pl/polecenia)

### S3

#### Udział w Programie

1. Program skierowany jest zarówno do pracowników zatrudnionych w General Property, jak również do osób nie będących pracownikami General Property.
2. Udział w Programie jest dobrowolny i wymaga akceptacji niniejszego Regulaminu.
3. Przedmiotem Programu jest polecenie General Property osób zainteresowanych podjęciem zatrudnienia na terytorium Polski („Kandydaci”) pracowników na wymienionych poniżej stanowiskach:
  - a. Technik Obiektu
  - b. Lider Obiektu
  - c. Kierownik Obsługi Technicznej
  - d. Zastępca Kierownika Obsługi Technicznej
  - e. Junior Facility Manager
  - f. Facility Manager
  - g. Specjalista ds. technicznej obsługi nieruchomości / Starszy specjalista ds. obsługi nieruchomości (Konserwator)



**GENERAL<sup>®</sup>  
PROPERTY**

- h. Starszy specjalista ds. technicznej obsługi nieruchomości (elektryk, pomiarowiec)
  - i. Specjaliści ds. instalacji p.poż., HVAŚ, agregatów, kotłów
  - j. Inżynierowie
4. Polecającemu przysługuje wypłata Prowizji, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie.
5. Przystąpienie do Programu (po uprzedniej akceptacji Regulaminu) następuje poprzez przekazanie General Property następujących danych osobowych Kandydata:
- a. Imię i nazwisko
  - b. Numer telefonu
- Warunkiem przekazania danych osobowych Kandydata jest dostarczenie przez Polecającego do General Property podpisanego przez Kandydata oświadczenia „Zgoda rekrutacyjna na przetwarzanie danych osobowych”, zamieszczonego w **Załączniku nr 1** (udostępnionego pod adresem internetowym [www.generalproperty.pl/polecenia](http://www.generalproperty.pl/polecenia))
6. Danego Kandydata może polecić tylko jeden Polecający. W przypadku większej liczby poleceń decyduje kolejność zgłoszenia. Polecający może zgłosić dowolną liczbę Kandydatów.
7. Polecenie uznaje się za skutecznie dokonane w przypadku łącznego spełnienia następujących warunków:
- a. Polecony Kandydat nie był uprzednio zatrudniony przez General Property (niezależnie od formy zatrudnienia)
  - b. Polecony Kandydat zostanie zatrudniony przez General Property jako pracownik/współpracownik, a następnie rozpocznie wykonywanie pracy i przepracuje nieprzerwanie okres 3 miesięcy, a następnie umowa z poleconym pracownikiem zostanie przedłużona na kolejny okres
  - c. Polecony Kandydat potwierdzi, że został polecony przez danego Polecającego (**wzór potwierdzenia na stronie [www.generalproperty.pl/polecenia](http://www.generalproperty.pl/polecenia) Załącznik nr 2**)
8. Pod warunkiem łącznego spełnienia warunków, o których mowa w ust. 7 powyżej Polecający otrzyma jednorazowe wynagrodzenie za polecenie w kwocie **500,00 złotych netto** płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Polecającego. Płatność zostanie dokonana w terminie 14 dni po upływie 4 miesięcy od rozpoczęcia przez Kandydata zatrudnienia/ współpracy w General Property. Roszczenie o wypłatę wynagrodzenia nie może być przedmiotem cesji na rzecz osoby trzeciej.
9. W przypadku przepracowania w General Property przez poleconego Kandydata 1 roku, **Polecającemu przysługuje kolejna Prowizja w wysokości 1000,00 złotych netto.**
10. Jeśli Polecający jest pracownikiem spółki General Property, Polecający dokonuje wyboru, czy wypłata Prowizji za polecenie będzie mu przysługiwać z tytułu udziału w Programie, czy zgodnie z zasadami Regulaminu Wynagradzania obowiązującego w General Property.
11. Wypłata Prowizji za polecenie dla Polecającego niebędącego pracownikiem General Property następuje na podstawie przekazanych General Property dokumentów, o których mowa w Regulaminie, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
- a. W przypadku, o którym mowa w punkcie 11 powyżej, Polecający zobowiązuje się dostarczyć General Property niezbędne informacje będące podstawą naliczenia i wypłaty Prowizji ([www.generalproperty.pl/polecenia](http://www.generalproperty.pl/polecenia) (Załączniki nr 1, 3, 5 ).
12. Jeżeli osobą polecającą będzie pracownik zatrudniony w General Property Polska Sp. z o.o wartość Prowizji pieniężnej będzie doliczona do jego wynagrodzenia.



13. W przypadku pozostałych osób polecających, Organizator przekaze informację o wypłaconej Prowizji, o przychodach z innych źródeł (PIT 11 ) zarówno Urzędowi Skarbowym właściwym dla osób polecających oraz zostanie przekazana osobom polecającym.
14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak możliwości przekazania Prowizji pieniężnej z przyczyn leżących po stronie Polecającego, w tym w szczególności w przypadku zmiany danych Polecającego, o której Organizator nie został poinformowany.
15. Prowizji nie można się zrzec na rzecz osób trzecich.

#### 54

#### Regulamin

1. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.
2. Prawem właściwym dla wszelkich stosunków prawnych powstałych w związku z organizowaniem i uczestnictwem w Programie jest prawo polskie.
3. Regulamin wraz z ewentualnymi zmianami jest dostępny do wglądu dla Polecającego w siedzibie General Property oraz na stronie internetowej [www.generalproperty.pl/polecenia](http://www.generalproperty.pl/polecenia)
4. **Czas trwania Programu: od momentu ogłoszenia do 30.06.2020r.**
5. **Dokumenty dotyczące procesu polecenia, rekrutacji i wypłaty Prowizji należy przysyłać na adres: [rekrutacja@generalproperty.pl](mailto:rekrutacja@generalproperty.pl)**

#### 55

#### Postanowienia końcowe

1. General Property nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania Polecających.
2. General Property uprawniony jest do zakończenia Programu w każdym czasie, bez konieczności wskazywania przyczyny, o czym poinformuje na stronie internetowej.
3. W przypadku zakończenia Programu, wszystkie zgłoszenia dokonane przed ogłoszeniem o jego zakończeniu zostaną zakwalifikowane do Programu.
4. W przypadku jakichkolwiek pytań w zakresie obowiązywania Programu- informacji udziela Dyrektor HR, Elżbieta Kretkiewicz, M: 696 041 724, [e.kretkiewicz@generalpropoerty.pl](mailto:e.kretkiewicz@generalpropoerty.pl)

#### Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Zgoda rekrutacyjna
- Załącznik nr 2 – Potwierdzenie
- Załącznik nr 3 – Ankieta dla Polecającego
- Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna
- Załącznik nr 5 - Umowa dla Polecającego